



Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Центр развития ребенка «Детский сад № 11 г. Добрянка»

П Р И К А З  
г. Добрянка

28.09.2015

№ СЭД-01-07-63

Об утверждении Положения  
об информационной  
открытости

В целях обеспечения информационной открытости МАДОУ «ЦРР «Детский сад № 11 г.Добрянка» для свободного доступа к информации о деятельности МАДОУ, в соответствии с требованиями ФЗ от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение МАДОУ об информационной открытости.
2. Заместителю заведующего Бажиной С.Ю. и воспитателю Некрасовой Л.В. руководствоваться данным положением при наполнении информацией и ведении Сайта МАДОУ, срок: постоянно.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Т.В. Кочкина

С приказом ознакомлены

С.Ю. Бажина

Л.В. Некрасова



Принято  
общим собранием (конференцией)  
работников образовательной  
организации  
протокол № 2 от «28» августа 2015г

Утверждено  
приказом заведующего  
от 28.09.2015 № СЭД-01-07-63

## **Положение об информационной открытости МАДОУ «ЦРР «Детский сад № 11 г.Добрянка»**

### **1. Общие положения.**

1.1. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка «Детский сад № 11 г.Добрянка» обеспечивает открытость для свободного доступа к информации о своей деятельности и деятельности своих членов, обязанность МАДОУ по раскрытию которой установлена в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012г. N 273-03 «Об образовании в Российской Федерации».

Настоящее положение утверждается Общим собранием (конференцией) работников организации МАДОУ «ЦРР «детский сад №11 г.Добрянка» (далее - МАДОУ).

1.2. Настоящее Положение определяет:

1.2.1. перечень раскрываемой МАДОУ в обязательном порядке информации о своей деятельности;

1.2.2. способы раскрытия МАДОУ информации о своей деятельности.

### **II. Способы раскрытия МАДОУ информации о своей деятельности.**

#### **Перечень информации обязательной к раскрытию**

2.1. Раскрытие МАДОУ информации о своей деятельности осуществляется:

2.1.1. опубликованием соответствующей информации в районной газете «Камские зори»;

2.1.2. размещением в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте МАДОУ в сети "Интернет".

2.3. Перечень обязательной к раскрытию информации о деятельности МАДОУ:

2.3.1. Информации:

- о дате создания МАДОУ, об учредителе, о месте нахождения МАДОУ, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- о структуре и об органах управления МАДОУ;
- о реализуемых образовательных программах;
- о численности обучающихся (воспитанников) по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований субъекта Российской Федерации, местного бюджета и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о языке образования;
- о федеральных государственных образовательных стандартах;
- о руководителе образовательной организации, его заместителях,
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных кабинетов специалистов, групповых помещений для проведения практических занятий, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся (воспитанников), о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ педагогов МАДОУ;
- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований субъекта Российской Федерации, местного бюджета, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);
- о наличии и об условиях предоставления обучающимся (воспитанникам) мер социальной поддержки;
- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

### 2.3.2 Копий:

- Устава образовательной организации;
- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;

- локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 настоящего Федерального закона, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;

2.3.3. Отчета о результатах самообследования.

2.3.4. Документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

2.3.5. Предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

2.3.6. Иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Информация и документы, указанные в части 2 настоящей статьи, подлежат размещению на официальном сайте МАДОУ в сети "Интернет" и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.